
ŠTANOVY OBČIANSKEHO ZDRUŽENIA
podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov

FÓRUM PSR SLOVENSKO

Bratislava, 2010

Článok I Úvodné ustanovenia

1. Občianske združenie FÓRUM PSR SLOVENSKO je právnickou osobou založenou v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov (ďalej len „združenie“).
2. Členmi združenia sú fyzické a právnické osoby, ktorých záujmom je zrozumiteľná podpora a ochrana legitímnych obchodných aktivít spoločností pôsobiacich v oblasti výroby, distribúcie a marketingu alkoholických nápojov.
3. Občianske združenie FÓRUM PSR SLOVENSKO má za cieľ poskytovať verejnosti a štátnym inštitúciám informácie ohľadom rozumnej a zodpovednej konzumácie alkoholických nápojov a ochranu a podporu zdravia v oblasti konzumácie alkoholických nápojov aj presadzovaním sloganu „PI S ROZUMOM“, ktorého skratka tvorí časť názvu občianskeho združenia.
4. Občianske združenie FÓRUM PSR SLOVENSKO vykonáva svoju činnosť na území Slovenskej republiky.

Článok II Názov a sídlo združenia

1. Názov združenia je: **FÓRUM PSR SLOVENSKO**
2. Sídlo združenia je: Bzovícka 4, 851 07 Bratislava, Slovenská republika

Článok III Predmet činnosti združenia

1. Hlavnými cieľmi a činnosťami združenia je:
 - a) ochrana a podpora zdravia, najmä prevencia pred nadmerným a nezodpovedným požívaním alkoholických nápojov,
 - b) ochrana detí a mládeže pred alkoholom, prevencia vzniku závislosti,
 - c) edukatívne vplyvanie na chránené osoby (dojčiace matky, tehotné ženy, mladiství, deti a pod.) zamerané na prevenciu pred konzumáciou alkoholu,
 - d) podporovať zodpovednú konzumáciu alkoholických nápojov,
 - e) vyvíjať maximálne úsilie k zamedzeniu zneužívania alkoholu,
 - f) dohliadať na zodpovedný marketing alkoholických nápojov,
 - g) prezentovať vyvážený pohľad na otázky súvisiace s alkoholom.
2. V rámci plnenia cieľov uvedených v predchádzajúcom odseku bude združenie vykonávať nasledovné činnosti na základe Obchodného zákonníka a Živnostenského zákona:
 - Reklamné a marketingové služby,
 - Vykonávanie mimoškolskej vzdelávacej činnosti,
 - Organizovanie kultúrnych a iných spoločenských podujatí,

- Prieskum trhu a verejnej mienky,
- Vydavateľská činnosť,
- Činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov,
- Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu,
- Sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb.

Článok IV.

Úprava majetkových pomerov, zásady hospodárenia

1. Majetok združenia je tvorený členskými príspevkami a ďalšími príjmami združenia.
2. Združenie hospodári s finančnými prostriedkami, hnutelným a nehnuteľným majetkom, ktorý je vlastníctvom združenia a slúži na napĺňanie jeho cieľov. Majetok musí byť spravovaný v súlade so zásadami správneho a efektívneho hospodárenia.
3. Hospodárenie združenia sa uskutočňuje podľa schváleného rozpočtu a v súlade s platnými právnymi predpismi.
4. Finančné prostriedky združenia sa ukladajú na účet združenia v peňažnom ústave alebo sa vedú a evidujú formou hotovosti v pokladni združenia.
5. Za hospodárenie zodpovedá predstavenstvo združenia.
6. Zdrojmi majetku združenia môžu byť najmä:
 - a) príspevky, dary od právnických a fyzických osôb,
 - b) príjmy z činností pri napĺňaní cieľa,
 - c) dotácie,
 - d) výnosy zo zbierok, vzdelávacích a spoločenských akcií,
 - e) výnosy z majetku združenia,
 - f) úroky z finančných prostriedkov,
 - g) členské príspevky,
 - h) dedičstvo alebo iné formy získavania, ktoré sú v súlade s platnými právnymi predpismi.
7. Pri utváraní vlastných zdrojov môže združenie vykonávať aj doplnkovú činnosť súvisiacu so zabezpečením cieľa združenia v súlade s platnými právnymi predpismi.
8. Združenie zodpovedá svojim majetkom za nesplnenie svojich povinností.

Článok V.

Zoznam členov

1. Združenie je povinné viesť zoznam svojich členov. Zoznam obsahuje mena a priezvisko, dátum narodenia a trvalé bydlisko pri fyzických osobách a obchodné meno alebo názov člena, jeho sídlo/miesto podnikania, IČO a počet hlasov členov na valnom zhromaždení. Združenie je povinné poskytnúť zoznam členov

ktorémukoľvek členovi združenia do siedmich (7) dní od doručenia písomnej žiadosti.

Článok VI. Vznik a zánik členstva

1. Členstvo v združení vzniká rozhodnutím valného zhromaždenia o prijatí za člena na základe písomnej žiadosti podanej osobou, ktorá má záujem o vstup do združenia.
2. Podmienkou vzniku členstva je bezpodmienečný súhlas osoby, ktorá má záujem stať sa členom združenia, so znením stanov platným ku dňu podania žiadosti o prijatie za člena a zaplatením členského príspevku podľa rozhodnutia valného zhromaždenia.
3. Doručením písomnej prihlášky spolu s písomným súhlasom so znením stanov vzniká osobe, ktorá má záujem stať sa členom združenia, podmienené členstvo. Takáto osoba má práva plnohodnotného člena až do doby, kedy valné zhromaždenie rozhodne o jej žiadosti o prijatie za člena bez ohľadu na to, či rozhodnutie valného zhromaždenia bude kladné alebo záporné.
4. Riadne členstvo vzniká až kladným rozhodnutím valného zhromaždenia združenia o žiadosti o prijatí za člena. Osoba, ktorá má záujem stať sa členom združenia je povinná zaplatiť členský príspevok vo výške a v lehote splatnosti, ako určí valné zhromaždenie.
5. Členstvo v združení zaniká:
 - a) zánikom alebo smrťou člena,
 - b) zánikom združenia,
 - c) okamžikom doručenia písomného oznámenia člena o vystúpení zo združenia; oznámenie o vystúpení zo združenia musí byť doručené združeniu osobne alebo doporučenou poštovou zásielkou na adresu združenia,
 - d) vylúčením člena pre závažné alebo opakované porušenie povinností člena.
6. Člen, ktorý ukončí svoje členstvo podľa ods. 5 písm. c) tohto článku je povinný zaplatiť združeniu pomernú časť členského príspevku zodpovedajúcu šiestim (6) mesiacom a to ku dňu ukončenia svojho členstva.

Článok VI. Práva a povinnosti členov

1. Člen má právo najmä:
 - a) podieľať sa na činnosti združenia,
 - b) voliť a navrhovať osoby do orgánov združenia,
 - c) obracať sa na orgány združenia s podnetmi a sťažnosťami a žiadať od nich stanovisko,
 - d) byť informovaný o činnosti združenia a rozhodnutiach orgánov združenia,

- e) podávať návrhy na úpravu stanov,
 - f) požiadať o zvolanie mimoriadnej schôdze valného zhromaždenia.
2. Člen je povinný najmä:
- a) zaplatiť členský príspevok podľa rozhodnutia valného zhromaždenia,
 - b) dodržiavať stanovy združenia a pokyny predstavenstva,
 - c) plniť uznesenia orgánov združenia,
 - d) podriaďovať sa rozhodnutiam predstavenstva a valného zhromaždenia,
 - e) aktívne sa podieľať na činnosti združenia,
 - f) pri zmene údajov vedených v evidencii združenia o členstve, tieto údaje bezodkladne preukázateľne oznámiť predstavenstvu.
3. Členovia majú aj ďalšie práva a povinnosti vyplývajúce z týchto stanov.

Článok VII. Orgány združenia

1. Združenie má nasledovné orgány:
- a) valné zhromaždenie,
 - b) predstavenstvo,
 - c) tajomník.
2. Valné zhromaždenie môže rozhodnúť o vytvorení ďalších orgánov združenia.

Článok VIII Valné zhromaždenie

1. Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom združenia.
2. Valné zhromaždenie je tvorené všetkými členmi združenia. Každý člen má právo zúčastniť sa valného zhromaždenia.
3. Riadne valné zhromaždenie sa zvoláva minimálne raz ročne najneskôr do šiestich (6) mesiacov od skončenia účtovného obdobia.
4. Valné zhromaždenie zvoláva predstavenstvo spoločnosti písomnou pozvánkou odoslanou všetkým členom združenia na ich adresu zapísanú v zozname členov najneskôr tridsať (30) dní pred konaním valného zhromaždenia. Miesto a termín valného zhromaždenia musia byť určené tak, aby sa maximalizovala možnosť členov zúčastniť sa na valnom zhromaždení, t.j. valné zhromaždenie sa musí konať v Bratislave a v pracovný deň.
5. Pozvánka na valné zhromaždenie musí obsahovať:
- a) názov a sídlo združenia,
 - b) miesto, dátum a hodinu začiatku valného zhromaždenia,
 - c) označenie valného zhromaždenia ako riadneho alebo mimoriadneho,
 - d) program valného zhromaždenia,

- e) ak je navrhovaná zmena stanov združenia, musí byť písomne vypracovaný návrh zmeny stanov prístupný k nahliadnutiu pre každého člena v sídle združenia, prípadne každý člen môže na svoje náklady požiadať o zaslanie úplného znenia navrhovanej zmeny na svoju adresu,
 - f) ak je na valnom zhromaždení schvaľovaná účtovná závierka združenia, musí byť všetkým členom spolu s pozvánkou doručený celý schvaľovaný dokument,
 - g) informácie o mieste uloženia písomných dokumentov a dobe a spôsobe ich sprístupnenia členom združenia.
6. Dokumenty, o ktorých zaslanie požiadal niektorý z členov združenia, je predstavenstvo povinné zaslať na adresu člena najneskôr do siedmich (7) dní pred konaním valného zhromaždenia.
7. Záležitosti, ktoré neboli zaradené do programu valného zhromaždenia, môžu byť na valnom zhromaždení prerokované len za prítomnosti a so súhlasom všetkých členov združenia.
8. Valné zhromaždenie je uznášaniaschopné ak počet hlasov členov prítomných na valnom zhromaždení dosahuje viac ako 50 % všetkých hlasov všetkých členov združenia k dátumu konania valného zhromaždenia.
9. Valné zhromaždenie rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov združenia.
10. V nasledovných prípadoch je na prijatie rozhodnutia potrebná dvojtretinová väčšina prítomných členov:
- a) zmena stanov združenia,
 - b) zrušenie združenia,
 - c) vylúčenie člena zo združenia pre závažné alebo opakované porušenie povinností člena združenia,
 - d) prijatie nového člena do združenia.
11. Pokiaľ nie je valné zhromaždenie uznášaniaschopné, predstavenstvo zvolá náhradné valné zhromaždenie zaslaním novej pozvánky rovnakým spôsobom ako bolo zvolané valné zhromaždenie, ktoré nebolo uznášaniaschopné, a to najneskôr do pätnástich (15) dní od dátumu konania valného zhromaždenia, ktoré nebolo uznášaniaschopné. Náhradné valné zhromaždenie sa musí konať do šiestich (6) týždňov od dátumu konania valného zhromaždenia, ktoré nebolo uznášaniaschopné a musí mať rovnaký program. Náhradné valné zhromaždenie bude uznášaniaschopné bez ohľadu na väčšinu hlasov podľa ods. 8 tohto článku.
12. Člen nemôže uplatňovať svoje hlasovacie právo, pokiaľ neuhradil včas svoje záväzky voči združeniu alebo sa rozhoduje o jeho vylúčení.
13. Zákaz uplatňovania hlasovacieho práva podľa predchádzajúceho odseku sa vzťahuje tiež na členov, ktorý preukázateľne konajú na základe dohody s členom, ktorý nesmie uplatniť svoje hlasovacie právo.

14. Členovia prítomní na valnom zhromaždení sa zaregistrujú do prezenčnej listiny, v ktorej sa uvedú nasledovné údaje:
- obchodné meno alebo názov a sídlo člena/meno a priezvisko a bydlisko člena
 - meno a priezvisko osoby, ktorá koná v mene člena na valnom zhromaždení,
 - počet hlasov člena, prípadne počet hlasov, na ktoré sa vzťahuje zákaz hlasovania v zmysle odsekov 12 a 13 tohto článku.
15. Ak je člen zastúpený na valnom zhromaždení inou osobou, ako tou, ktorá je oprávnená konať v jeho mene, musí byť k prezenčnej listine pripojené aj plnomocenstvo. V tomto plnomocenstve musí byť výslovne uvedené, že sa vzťahuje na zastupovanie na konkrétnom valnom zhromaždení.
16. Pravosť prezenčnej listiny overuje svojim podpisom predseda valného zhromaždenia.
17. Hlasovanie na valnom zhromaždení prebieha akklamáciou, ak nerozhodne valné zhromaždenie inak.
18. Každý člen združenia má jeden (1) hlas za každých tisíc (1 000) eur svojho členského príspevku.
19. Valné zhromaždenie si zvolí svojho predsedu, zapisovateľa a skrutátora. Predseda valného zhromaždenia musí byť členom združenia, resp. zástupcom člena združenia na valnom zhromaždení.
20. Do pôsobnosti valného zhromaždenia patrí:
- prijímať uznesenia o zmenách stanov,
 - rozhodovať o prijatí nového člena združenia,
 - rozhodovať o vylúčení člena združenia,
 - určovanie počtu členov predstavenstva a ich menovanie a odvolávanie,
 - menovať a odvolávať tajomníka združenia,
 - schvaľovať riadnu a mimoriadnu účtovnú závierku a konsolidovanú účtovnú závierku,
 - rozhodovať o pokrytí straty,
 - rozhodovať o odmenách členov predstavenstva a tajomníka,
 - zakladať fondy združenia a určovať pravidlá pre ich vytváranie a používanie,
 - schvaľovať základné princípy činnosti združenia,
 - rozhodovať o zrušení združenia,
 - menovať a odvolávať likvidátora združenia, určovať jeho odmenu a schvaľovať návrh na rozdelenie likvidačného zostatku,
 - rozhodovať o uzavretí zmluvy, ktorej predmetom je prevod podniku alebo jeho časti, alebo nehnuteľnosť vo vlastníctve združenia,
 - rozhodovať o úvere, pôžičke alebo ručení, ku ktorým by sa zaviazalo združenie,
 - rozhodovať o výške členského príspevku,
 - ďalšie právomoci vyplývajúce z týchto stanov.
21. Z rokovania valného zhromaždenia sa vyhotovuje zápisnica, ktorá musí obsahovať:

- a) názov a sídlo združenia,
 - b) miesto a dátum konania valného zhromaždenia,
 - c) meno a priezvisko predsedu valného zhromaždenia, zapisovateľa a skrutátora,
 - d) popis konania o jednotlivých bodoch programu,
 - e) uznesenie valného zhromaždenia a výsledok hlasovania,
 - f) obsah námietky člena, pokiaľ o to namietajúci člen požiada.
22. K zápisnici z valného zhromaždenia musia byť pripojené návrhy a prehlásenia predložené valnému zhromaždeniu a prezenčná listina.
23. Predstavenstvo zabezpečí vyhotovenie zápisnice z valného zhromaždenia do tridsiatich (30) dní od konania valného zhromaždenia. Zápisnicu podpisuje predseda valného zhromaždenia a zapisovateľ.
24. Zápisnica z valného zhromaždenia, pozvánka na valné zhromaždenie a prezenčná listina sa uschovávajú po celú dobu existencie združenia. V prípade zrušenia združenia s likvidáciou je likvidátor povinný zabezpečiť archiváciu týchto dokladov na dobu najmenej päť (5) rokov po zániku združenia.
25. Každý člen je oprávnený požiadať predstavenstvo o zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia k prerokovaniu navrhovanej záležitosti. Takto zvolané mimoriadne valné zhromaždenie sa musí konať do štyridsať (40) dní od doručenia písomnej žiadosti o jeho zvolanie združeniu. Predstavenstvo je oprávnené rozšíriť program takto zvolaného valného zhromaždenia. V prípade ak predstavenstvo nezvolá mimoriadne valné zhromaždenie na základe písomnej žiadosti člena, môžu mimoriadne valné zhromaždenia zvolať spoločne dvaja (2) členovia združenia. Mimoriadne valné zhromaždenie sa môže konať aj v mieste a čase keď sa stretnú všetci členovia združenia a súhlasia s konaním mimoriadneho valného zhromaždenia.
26. V prípade, že valné zhromaždenie prebehne v rozpore s právnymi predpismi alebo stanovami združenia, môže sa každý člen združenia alebo predstavenstva obrátiť na súd s návrhom na určenie neplatnosti uznesenia tohto valného zhromaždenia najneskôr do troch mesiacov od konania tohto valného zhromaždenia alebo od kedy sa o takomto valnom zhromaždení dozvedel, inak toto právo zaniká.

Článok IX

Predstavenstvo

1. Predstavenstvo je štatutárnym orgánom združenia a zodpovedá za jeho vedenie.
2. Predstavenstvo rozhoduje o všetkých záležitostiach, ktoré nepatria do právomoci valného zhromaždenia alebo tajomníka.
3. Predstavenstvo má minimálne dvoch (2) členov.

4. Členom predstavenstva môže byť len fyzická osoba, ktorá dosiahla plnoletosť, je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná v zmysle zákona č. 455/1991 Zb. Živnostenského zákona a nie sú u nej prekážky prevádzkovania živnosti podľa živnostenského zákona. Osoba, ktorá nespĺňa vyššie uvedené podmienky sa nestane členom predstavenstva ani ak by bola za člena predstavenstva zvolená valným zhromaždením. Ak člen predstavenstva prestane spĺňať tieto podmienky počas výkonu funkcie, jeho funkcia zaniká dňom kedy prestal spĺňať tieto podmienky.
5. Členovia predstavenstva sú volení na funkčné obdobie dvoch (2) rokov, a to aj opakovane. Členovia predstavenstva si zvolia spomedzi seba predsedu predstavenstva na rovnaké funkčné obdobie. Funkcia člena predstavenstva nezanikne pred vymenovaním nového člena predstavenstva. Tým nie je dotknuté právo člena predstavenstva odstúpiť z funkcie.
6. Člen predstavenstva je oprávnený odstúpiť z funkcie písomným oznámením doručeným združeniu alebo valnému zhromaždeniu na jeho zasadnutí. V prípade ak má predstavenstvo na základe rozhodnutia valného zhromaždenia o zmene stanov len jedného člena, ktorý sa rozhodne odstúpiť z funkcie je povinný pred odstúpením z funkcie zvolať valné zhromaždenie, ktorého jedným z bodov programu bude vymenovanie nového člena predstavenstva, resp. členov. Takémuto členovi nezanikne funkcia člena predstavenstva do vymenovania nového člena predstavenstva.
7. Predstavenstvo je povinné dodržiavať uznesenia valného zhromaždenia.
8. Členovia predstavenstva sú povinní vykonávať svoje práva s riadnou starostlivosťou a zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých vyzradenie by mohlo poškodiť združeniu. Členovia predstavenstva nie sú zodpovední za škody spôsobené združeniu vykonaním pokynov valného zhromaždenia, na ktorých nevhodnosť poukázal niektorý z členov predstavenstva a požiadal o zaznamenanie týchto námietok do zápisnice z valného zhromaždenia a valné zhromaždenie napriek týmto námietkam trvalo na vykonaní týchto pokynov. Predchádzajúca veta neplatí v prípade ak pokyn bol v rozpore s právnymi predpismi.
9. Predstavenstvo zabezpečuje v súlade so stanovami riadenie a kontrolu združenia vrátane riadneho vedenia účtovníctva a predkladá valnému zhromaždeniu na schválenie riadnu, mimoriadnu, resp. predbežnú účtovnú závierku spolu s návrhom na rozdelenie zisku a krytie strát.
10. V prípade ak predstavenstvo zistí, že celková strata združenia podľa akejkoľvek účtovnej závierky dosiahne čiastku, ktorá by spôsobovala úpadok združenia, ak by mala byť krytá dostupnými prostriedkami, je predstavenstvo povinné bez zbytočného odkladu zvolať valné zhromaždenie, na ktorom navrhne zrušenie združenia, prípadne iné opatrenie, ak zákon neustanovuje inak. V prípade splnenia podmienok ustanovených zákonom č. 7/2005 Z.z. o konkurze a reštrukturalizácii, je predstavenstvo povinné podať návrh na vyhlásenie konkurzu na majetok združenia.

11. Predstavenstvo sa schádza podľa potreby, minimálne však tri (3) krát ročne. Každý člen predstavenstva je oprávnený požiadať o zvolanie mimoriadnej schôdze predstavenstva. Schôdzu predstavenstva zvoláva predseda predstavenstva najneskôr dvadsať (20) dní pred jej konaním. Schôdza predstavenstva sa obvykle koná v sídle združenia. Predstavenstvo môže upustiť od lehoty určenej na zvolanie predstavenstva ak s tým súhlasia všetci členovia predstavenstva. Priebeh schôdze predstavenstva musí byť zaznamenaný v zápisnici, ktorú podpisuje predseda predstavenstva a zapisovateľ. V zápisnici musí byť uvedený výsledok hlasovania členov predstavenstva a odlišné názory jednotlivých členov predstavenstva, ak o to požiadajú. Zápisnica zo schôdze predstavenstva sa musí doručiť každému členovi predstavenstva, ktorý o to požiada. So súhlasom všetkých členov predstavenstva môže predstavenstvo prijať uznesenie per rollam.
12. Predstavenstvo je uznášaniaschopné ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov.
13. Predstavenstvo rozhoduje dvojtretinovou väčšinou prítomných členov predstavenstva. V prípade rovnosti hlasov je rozhodujúci hlas predsedu predstavenstva.
14. Pri rozhodovaní o nadobudnutí alebo predaji akéhokoľvek majetku v hodnote vyššej ako 1 659,70 € (slovom: tisícšesťstopäťdesiatdeväť eur a sedemdesiat eurocentov) je predstavenstvo povinné pred vykonaním tohto úkonu požiadať valné zhromaždenie o vyslovenie súhlasu.

Článok X

Konanie v mene združenia

1. V mene združenia konajú vždy dvaja členovia predstavenstva spoločne, ak valné zhromaždenie neurčí inak.
2. Konanie a podpisovanie za združenie sa vykoná tak, že člen združenia k napísanému alebo vytlačenému názvu združenia pripojí svoj podpis.
3. Obmedzenie práva člena predstavenstva konať v mene združenia valným zhromaždením je voči tretím osobám neúčinné.

Článok XI

Tajomník

1. Tajomník je poradný a administratívny orgán združenia.
2. Tajomník môže byť len fyzická osoba, ktorá dosiahla plnoletosť, je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná v zmysle zákona č. 455/1991 Zb. Živnostenského zákona.
3. Tajomníka volí a odvoláva valné zhromaždenie na dobu neurčitú.

4. Tajomník pri výkone svojej funkcie zabezpečuje administratívne práce združenia, zabezpečuje styk s verejnosťou, s orgánmi štátnej správy a samosprávy, orgánmi a inštitúciami Európskej únie, s európskymi, medzinárodnými a národnými organizáciami a spoločenstvami, inými združeniami, spolkami, nadáciami a pod.
5. Tajomník zabezpečuje aktivity súvisiace s public relations, mediálnou prezentáciou, marketingom, verejnou mienkou ako aj s inými obdobnými alebo súvisiacimi aktivitami združenia.
6. Tajomník je za svoju činnosť zodpovedný valnému zhromaždeniu.
7. Predstavenstvo môže poveriť tajomníka výkonom aj ďalších činností.

Článok XII

Hospodársky rok a účtovná závierka

1. Prvý hospodársky rok začína združenie zápisom do registra združení vedeného Ministerstvom vnútra SR a končí dňom 31.12. bežného roka. Ďalšie hospodárske roky sú totožné s rokmi kalendárnymi.
2. Ročná účtovná závierka sa vykoná v zákonom predpísanej lehote.
3. O rozdelení a použití čistého zisku, príp. o krytí strát rozhodne valné zhromaždenie spoločnosti.

Článok XIII

Spôsob zrušenia a zánik združenia

1. Valné zhromaždenie je oprávnené rozhodnúť o zrušení združenia.
2. Združenie zaniká:
 - a) dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením,
 - b) právoplatným rozhodnutím ministerstva o jeho rozpustení.
3. V prípade zrušenia združenia podaním návrhu na vyhlásenie konkurzu, bude majetok združenia vyporiadany podľa zákona č. 7/2005 Z.z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov a súvisiacich právnych predpisov.

Článok XIV

Zrušenie združenia s likvidáciou

1. V prípade, ak je združenie zaniká podľa XIII ods. 2 písm. a) vymenuje valné zhromaždenie likvidátora, ktorý vykonáva len úkony smerujúce k majetkovému vyporiadaniu združenia. Ak valné zhromaždenie likvidátora nevymenuje, vykoná

majetkové vyporiadanie predsedu združenia. Likvidátor je zodpovedný združeniu tak ako je združeniu zodpovedný jeho štatutárny orgán.

2. Likvidátor je povinný vyzvať všetkých veriteľov združenia na prihlásenie svojich pohľadávok zverejnením oznámenia o vstupe združenia do likvidácie v Obchodnom vestníku. Likvidátor určí veriteľom lehotu na prihlásenie pohľadávok nie kratšiu ako 30 dní od uverejnenia oznámenia podľa predchádzajúcej vety.
3. Likvidátor je povinný vypracovať likvidačnú účtovnú závierku ku dňu vstupu do likvidácie a inventúru majetku. Tieto dokumenty odošle likvidátor všetkým členom združenia.
4. Ku dňu skončenia likvidácie je likvidátor povinný vykonať účtovnú závierku a predložiť ju valnému zhromaždeniu na schválenie spolu so správou o priebehu likvidácie a návrhom na rozdelenie likvidačného zostatku.
5. Po uspokojení všetkých veriteľov, ktorý prihlásili svoje pohľadávky do likvidácie sa likvidačný zostatok rozdelí medzi členov združenia podľa pomeru ich jednotlivých členských príspevkov ak valné zhromaždenie nerozhodne inak.
6. Po skončení likvidácie je likvidátor povinný oznámiť do 15 dní od skončenia likvidácie zánik združenia.

XV

Záverečné ustanovenia

1. Zmenu stanov je oprávnené prijať len valné zhromaždenie na základe predloženého návrhu ktoréhokolvek člena alebo predstavenstva.
2. Vzťahy výslovne neupravené týmito stanovami sa spravujú všeobecne záväznými právnymi predpismi, najmä zákonom č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov, Občianskym zákonníkom a súvisiacimi predpismi platnými v Slovenskej republike, pokiaľ tieto stanovy neurčujú inak.
3. Pokiaľ v dôsledku zmeny právnych predpisov niektoré ustanovenia týchto stanov stratia platnosť nahradia sa príslušnými zákonnými ustanoveniami, ktoré sú im svojou povahou a významom najbližšie so zreteľom na účel a ciele združenia.